


ПРИНЯТО

Ученый совет
ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина»
Протокол
№ 11/218 от 26.05.2016

УТВЕРЖДЕНО

Ректор  В.Н. Скворцов
Приказ № 137/06-04 от 31.05.2016



СОГЛАСОВАНО

Студенческий совет
ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина»
Протокол № 10 от 25.05.2016

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕРКЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ
НА ОБЪЕМ ЗАИМСТВОВАНИЙ В ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ А.С. ПУШКИНА»**

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

**Санкт-Петербург
2016**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о проверке выпускных квалификационных работ обучающихся на объем заимствований (далее – Положение) устанавливает порядок и сроки осуществления проверки выпускных квалификационных работ обучающихся Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина» (далее – Университет) на объем заимствований.

1.2 В настоящем Положении использованы следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав Университета;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении порядка проведения итоговой государственной аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в государственном автономном образовательном учреждении высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина».

1.3 Положение вводится в целях повышения качества организации и эффективности учебного процесса, контроля степени самостоятельности выполнения студентами выпускных квалификационных работ (далее – ВКР), соблюдения студентами прав интеллектуальной собственности граждан и юридических лиц.

1.4 В настоящем Положении под неправомерным заимствованием понимается использование информации из опубликованных материалов:

- без ссылки на автора и источник;
- при наличии ссылок, если объём и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполнения работы.

2. Область применения

Положение обязательно для применения всеми факультетами и филиалами Университета при проведении проверки ВКР в системе анализа текстовых документов на наличие заимствований (система «Антиплагиат» или другие подобные программные продукты).

3. Общий порядок проверки выпускных квалификационных работ

3.1. Ответственным лицом за проверку работы назначается руководитель ВКР, утвержденный приказом по Университету.

3.2. Срок представления подготовленной ВКР к полной проверке на наличие заимствований устанавливается не менее чем за 20 дней до начала работы государственных экзаменационных комиссий (далее – ГЭК) по защите ВКР.

3.3. Студент обязан предоставить законченную работу для проверки в подготовленном виде.

3.4. При представлении выпускной квалификационной работы на проверку студент подает руководителю ВКР заявление по прилагаемой форме (Приложение 1).

3.5. С отчетом о проверке ВКР (Приложение 2) руководитель ВКР обязан ознакомить студента (под подпись) в 2-дневный срок со дня представления работы для проверки.

3.6. Порядок и условия допуска **бакалаврских работ** и **дипломных работ** к защите и содержание отчета о проверке работ в зависимости от показателей оригинальности текста приведены в таблице.

Показатель* оригинальности текста	Порядок допуска бакалаврских работ и дипломных работ (проектов) к защите
60% и выше	Студент допускается к предварительной защите на кафедре и защите ВКР в ГЭК
От 50% до 60%	<p>Студент допускается к предварительной защите.</p> <p>Студент на предварительной защите делает комментарии и доказывает правомерность заимствований. Выпускающая кафедра принимает решение о допуске ВКР к защите в ГЭК.</p> <p>Решение о допуске принимается коллегиально с учетом отзыва руководителя ВКР</p>
менее 49%	<p>Студент не допускается к предварительной защите после проверки ВКР.</p> <p>Работа возвращается на доработку при сохранении ранее утвержденной темы ВКР.</p> <p>Устанавливаются сроки доработки для повторной проверки. Срок повторной проверки и допуск к предварительной защите не позднее, чем за 15 дней до работы ГЭК.</p> <p>Руководитель ВКР предоставляет на выпускающую кафедру повторный отчет о проверке работы. Кафедра принимает решение о готовности/неготовности ВКР и возможности или невозможности допуска ВКР к защите в ГЭК.</p>

3.7. Порядок и условия допуска **магистерских диссертаций** к защите и содержание отчета о проверке диссертации в зависимости от показателей оригинальности текста приведены в таблице.

Показатель* оригинальности текста	Порядок допуска магистерских диссертаций к защите
70 % и выше	Студент допускается к предварительной защите на кафедре и защите

	диссертации в ГЭК
От 60% до 70%	<p>Студент допускается к предварительной защите.</p> <p>Студент на предварительной защите делает комментарии и доказывает правомерность заимствований. Выпускающая кафедра принимает решение о допуске диссертации к защите в ГЭК.</p> <p>Решение о допуске принимается коллегиально с учетом отзыва руководителя ВКР</p>
менее 59%	<p>Студент не допускается к предварительной защите после проверки диссертации.</p> <p>Диссертация возвращается на доработку при сохранении ранее утвержденной темы.</p> <p>Устанавливаются сроки доработки для повторной проверки. Срок повторной проверки и допуск к предварительной защите не позднее, чем за 15 дней до работы ГЭК.</p> <p>Руководитель ВКР предоставляет на выпускающую кафедру повторный отчет о проверке диссертации. Кафедра принимает решение о готовности/неготовности диссертации и возможности или невозможности допуска диссертации к защите в ГЭК.</p>

3.8. Выпускная квалификационная работа (дипломная работа, магистерская диссертация) передается рецензенту для подготовки рецензии на ВКР после подготовки письменного отзыва руководителя ВКР.

4. Порядок проверки ВКР в системе «Антиплагиат»

4.1. Техническая поддержка серверной части системы «Антиплагиат» возлагается на библиотеку университета.

4.2. Ответственность за проверку ВКР на объем заимствований в системе «Антиплагиат» от факультета несет лицо, назначенное деканом.

4.3. Деканат факультета предоставляет списки ответственных лиц от факультета согласно приложению 3 в библиотеку.

4.4 Библиотека выделяет пароли (ключи) ответственным лицам от факультета для проверки работ в системе «Антиплагиат».

4.5. Проверка работ на наличие заимствований осуществляется в системе antiplagiat.ru.

4.6. Выпускные квалификационные работы для проверки студенты должны представить в виде файлов в формате .doc, .docx. Файл объемом более 20 Мб должен быть заархивирован. Заархивированный файл также не должен превышать 20 Мб.

5. Ответственность и обязанности сторон

5.1. Студент обязан предоставить ВКР для проверки в виде файлов; доработанная ВКР представляется студентом в установленные настоящим Положением сроки.

5.2. Руководитель ВКР несет ответственность за своевременную проверку ВКР, подготовку отчета о проверке.

5.3. Библиотека университета несет ответственность за установку, поддержание в рабочем состоянии серверной части системы «Антиплагиат».

5.4. Деканы факультетов несут ответственность за эксплуатацию системы «Антиплагиат» на факультетах Университета. наполнение общеуниверситетской базы источников;

6. Основные понятия, термины и определения, используемые в системе «Антиплагиат»

Итоговая оценка оригинальности текста – отношение оригинального текста к общему объёму текста, выраженное в процентах.

Оригинальный текст – текст, не содержащий заимствований (правомерных и неправомерных).

Данное положение распространяется на все подразделения университета, в том числе филиалы.

Заявление о проверке

выпускной квалификационной работы на объем заимствований

Я, _____ (Ф.И.О. полностью), студент (магистрант) _____ курса, направления подготовки/специальности _____ (код и наименование направления подготовки/специальности) прошу, проверить мою выпускную квалификационную работу на тему « _____ » на объем заимствований.

Подпись студента

Дата

Работа представлена для проверки

Дата представления ВКР

подпись руководителя ВКР

ФОРМА ОТЧЕТА результатов проверки

выпускной квалификационной работы на наличие заимствований

Ф.И.О. автора выпускной квалификационной работы

Тема выпускной квалификационной работы _____

Руководитель _____

Информация о документе:

Имя исходного файла:

Имя компании:

Комментарий

Тип документа:

Имя документа:

Модули поиска:

Частично оригинальные блоки:

Оригинальные блоки:

Заимствованные блоки:

Заимствование из «белых» источников:

Итоговая оценка оригинальности

Источники цитирования

Сохраненная копия	Ссылка на источник	хранилище	Доля в отчете	Доля в тексте	Комментарий о правомерности заимствований (при необходимости)
					<p>В данной графе напротив каждой строки автор ВКР обосновывает правомерность заимствования, объясняя из какого источника и с какими целями используется текст.</p> <p>Перечень правомерных заимствований приведен в п. 1.4 настоящего Положения.</p>

Список* сотрудников деканата для доступа к системе «Антиплагиат»

Предполагаемый выпуск по факультету:

- Направление подготовки (специальность) - _____ чел.

1. ФИО, кафедра, факультет, адрес электронной почты

*список составляется деканом факультета с указанием ответственного за работу с библиотекой.